



Journée des GOA

29 janvier 2026



Ordre du jour :

- Introduction de la journée
- Recrutement et gestion des experts
- Gestion de la Base Rex
- Homogénéisation des Programmes (et des exigences interspécialités)
- L'accréditation au... top : techniques d'optimisation du potentiel
- Suivi des médecins et suivi des équipes
- DPO
- Déjeuner
- Présentation sur la refonte du SIAM

10 Renouvellement d'agréments prévus en 2027

OA	Dead Line
SFCTCV	27 avril 2027
PLASTIRISQ	16 juin 2027
CFAR	16 juin 2027
CEFA-HGE	15 septembre 2027
ODPC-RIM	15 décembre 2027
ORTHORISQ	27 avril 2027
GYNERISQ	27 avril 2027
FCVD	22 juin 2027
ORL DPC	22 septembre 2027
VASCURISQ	13 octobre 2027



Recrutement et gestion des experts

Frédérique Haniquaut, Anne-Sophie Grosseemy, Sarah Pedrosa



Quel suivi après la formation initiale des experts?

- Quelles sont les modalités de recrutement de vos experts (*appel à candidature, propositions particulières...*) ? Rencontrez-vous des difficultés ?
- Quelle est la trajectoire de vos experts après la formation initiale à la HAS (*formation interne initiale, compagnonnage...*) ?
- Miniconférence du 2 octobre 2025 : conseils pratiques sur l'utilisation du SIAM
- Quelles seraient les pistes à envisager ?

E Learning Talentsoft & Retours sur le Webinaire accréditation nov 2025

- **Référents d'équipe :**
 - *Nombre d'apprenants en statut "validé" : 140*
 - *Nombre d'apprenants en statut "en cours" : 56*
 - *Nombre d'apprenants en statut "pas commencé 319*

Satisfaction 8,6 /10 sur 104 évaluations complétées

- **Réflexion en cours pour nouvelle cible « Engagés et accrédités » : nouveau parcours générique spécifique**
- **Webinaire 18 novembre 2025 : plus de 518 internautes connectés en direct**
(2/3 des inscrits sont issus du secteur public)
- **Plus de 750 vues du replay au 28.01**

https://www.has-sante.fr/jcms/c_428381/fr/accreditation-des-medecins-et-des-equipes-medicales

Homogénéisation des pratiques des experts

- Organisez-vous régulièrement des réunions entre experts ? Selon quel format, quelle fréquence ?
- Comment décidez-vous des attendus minimums dans le traitement d'un bilan ou d'un EIAS (*grille d'aide à la synthèse d'un bilan, d'un EIAS...*) ?
- Comment assurez-vous l'homogénéisation des pratiques entre experts (analyse commune d'EIAS, de bilans, rappel des attendus, des évolutions du programme...) ?
- Comment identifiez-vous les experts en difficulté (*audit d'EIAS et bilans, remontées terrain...*) ? Comment y réagissez-vous ?

Seuils de retard tolérés

- Contexte : Cahier des charges (objectifs), dialogue de gestion annuel avec la CNAM,
- Décision de la CRIS du 28 novembre 2025 : les dossiers des médecins avec plus de 18 mois de retard ont été fermés.
- A faire par les OA : relancer les médecins en retard au fil de l'eau. Proposer aux médecins en retard de plus de 12 mois de se désengager et se réengager.
- Ou en êtes-vous ?
- Souhaitez-vous échanger sur vos pratiques au sein de votre OA pour avoir le moins de médecins en retard possible ?

Médecins en retard : des efforts à poursuivre

765 Médecins actifs en retard

De 3 mois à 1 an → **559**

+ 1 an → **169**

+ de 18 mois → **37**

Accréditation échue

(> 4 ans ou engagés)

A la demande

Clôture dossier
SIAM

Accréditation active (< 4 ans)

Transmission forcée du bilan

Information contradictoire

3 semaines

Avis défavorable

Mise en demeure

3 mois

Avis définitif

**Si possible :
renoncement**

Retrait
d'accréditation

Initiatives des OA

- Avez-vous des organisations spécifiques internes que vous souhaiteriez partager ?
- Questions à poser aux autres OA ?





Gestion de la Base REX

Rachid Fourali
Marie Coniel



Analyses

- Comment décidez-vous de vos sujets d'analyse ?
- Qui réalise ces analyses dans l'OA (*gestionnaires, experts, interne...*) ?
- Comment analysez-vous votre base REX (*extraction Excel, outils plus développés...*) ?
- Combinez-vous vos analyses à des enquêtes ? Dans quel sens (enquête puis analyse ou l'inverse) ?
- Réalisez-vous des revues de la littérature en parallèle de vos analyses ?
- Avez-vous besoin de ressources pour réaliser vos analyses ? D'une aide HAS ?
D'exemples ?

Productions

- Quelles productions tirez-vous de vos analyses (*études de cas, articles, communications scientifiques, productions labellisées...*) ?
- Comment vous organisez-vous pour les élaborer ?
- Comment communiquez-vous dessus (*congrès, mailing...*) ?
- Vos analyse et productions permettent-elles de pousser des sujets de travail pour votre spécialité (*ex : interim, lobectomie...*) ?
- Avez-vous des liens avec votre société savante ? Si oui, lesquels ?



HOMOGENÉISATION DES PROGRAMMES *(et des exigences Inter-Spécialités)*

Philippe Cabarrot





HOMOGÉNÉISATION DES PROGRAMMES (*et des exigences IS**)

Philippe Cabarrot

○
⋮
* L'homogénéisation des programmes (et des exigences) est d'autant plus indispensable que de plus en plus d'équipes accréditées travailleront de concert dans les mêmes blocs

NOUVELLES POSSIBILITÉS AVEC LE SIAM 3 :

- **ELABORATION DE PROGRAMMES PERSONNALISES**
 - Objectif : adapter les programmes aux projets médicaux des équipes
 - Objectif : améliorer l'acceptabilité de l'accréditation par les équipes, notamment en CHU
- **TRACABILITE DES ACTIVITES INDIVIDUELLES & DES PARTICIPATIONS AUX ACTIVITES COLLECTIVES**
 - Objectif : optimiser et valoriser la participation de tous les membres de l'équipe
 - Objectif : faciliter la saisie dans le portfolio de CPPS

NB 1 : ces possibilités concernent autant les médecins en Accréditation individuelle qu'en accréditation en équipes

NB 2 : il est fortement conseillé, aux médecins engagés en AI, de réaliser des activités collectives en équipes (Protocoles, évaluation, RMM, indicateurs....)

1. ELABORATION DU PROGRAMME PERSONNALISÉ

- Sur la base d'au moins 2 Activités obligatoires par pilier (rappelées dans le cartouche)
 - 1 Ciblée (et obligatoire pour tous)
 - 1 au choix dans un répertoire étoffé d'activités (menu déroulant)
- Avec la participation identifiée de tous les membres des équipes
 - Participation au sens large : élaboration activité (Ex. protocole), mise en œuvre au quotidien, évaluation, amélioration...

NB 1 : la déclaration/analyse des EIAS est une activité obligatoire dans le pilier Sécurité du patient au même titre (ni plus, ni moins) que les activités obligatoires des autres Piliers...

NB 2 : il est attendu par les experts qu'il y ait une bonne répartition des activités au sein des équipes (et que le référent ait un rôle de coordination)

VOTRE POSITION ACTUELLE & VOS PERSPECTIVES DE MISE EN ŒUVRE

- Accompagnez-vous déjà les équipes et médecins dans l'élaboration de leur programme ?
 - Si oui, quelle organisation mettez-vous en place ?
 - Si non, comment envisagez-vous de le faire en fonction des effectifs d'experts et de médecins engagés ?
- Les équipes et les médecins comprennent-ils les nouvelles exigences des référentiels par pilier et les choix possibles pour élaborer leur programme ?
- Mettez-vous à disposition des experts et médecins des outils pour accompagner les médecins et équipes (*webinaire, réunions, diaporama, notice...*) ?

2. TRACABILITE DES ACTIVITES INDIVIDUELLES & COLLECTIVES

- Comment décidez-vous des activités nécessitant des pièces justificatives ?
 - Quels types de pièces justificatives demandez-vous ?
 - Pour les activités individuelles, quand faut-il des justificatifs ?
 - Pour les activités en équipes, quels justificatifs de participation ?
 - Globalement, aujourd'hui, dans les bilans validés, y-a-t-il beaucoup de pièces justificatives ? Cela est-il en évolution (notamment avec le lien avec la CPPS) ?
 - Les experts ont-ils des difficultés à demander (et obtenir) des pièces justificatives ? Que ce soit en individuel ou en équipe ?
- ➔ L'évolution recherchée est de demander des pièces justificatives pour toutes les activités, où cela est possible, et un commentaire détaillé sinon.

Protocolisation, *Check-list*...

PROTOCOLISATION DES ACTIVITÉS

- Comment évaluez-vous la mise en œuvre d'une recommandation du programme ou d'une société savante ?
- Demandez-vous dans votre programme une « protocolisation » de celle-ci ?
- Demandez-vous dans votre programme des EPP (audits) et des mises à jour des protocoles en fonction des évolutions des pratiques locales et des nouvelles recommandations publiées ?

CHECK-LIST BLOC OPÉRATOIRE

Lors de la dernière CRIS, il a été décidé de rendre cette activité obligatoire dans le pilier Travail en équipe

- Si cela n'est pas déjà le cas, comment allez-vous procéder ?
- Comment évaluez-vous la mise en œuvre de ce critère obligatoire : EPP (Audit) ? Processus d'amélioration des pratiques ? Adaptation CL ?
- Est ce que vos experts et médecins sont informés de cette possibilité d'adaptation et de personnalisation de la *check-list* ?
- Envisagez-vous de proposer une *check-list* de spécialité ?

Auriez-vous connaissance d'une **ÉQUIPE ACCRÉDITÉE DU SECTEUR PUBLIC** ayant une démarche avancée de « **BONNE** » **UTILISATION DE LA CL/BO** pour les faire intervenir à SanExpo 2026?

On est aussi preneur d'expériences d'**ÉQUIPE ACCRÉDITÉE DU SECTEUR PRIVÉ** dont vous souhaiteriez valoriser la démarche avancée de « **BONNE** » **UTILISATION DE LA CL/BO**?

Développement de nouvelles activités

Santé du professionnel

- Seconde victime
- Égalité homme/femme
- Violences sexistes et sexuelles
- Diversité/inclusion
- *Violence*
- *Charge cognitive (dont interruptions de tâches)*

Relation patient

- *Promotion de la bientraitance et prévention de la maltraitance dans la pratique du soin et de l'accompagnement (y compris douleur, soins palliatifs, etc.)*
- *Revoir l'amélioration de l'accès aux soins en lien avec la diversité/inclusion ?*



L'ACCRÉDITATION... AU TOP ?

TECHNIQUES D'OPTIMISATION DU POTENTIEL

Stéphane Bart



Techniques d'Optimisation du Potentiel (TOP)



Introduction

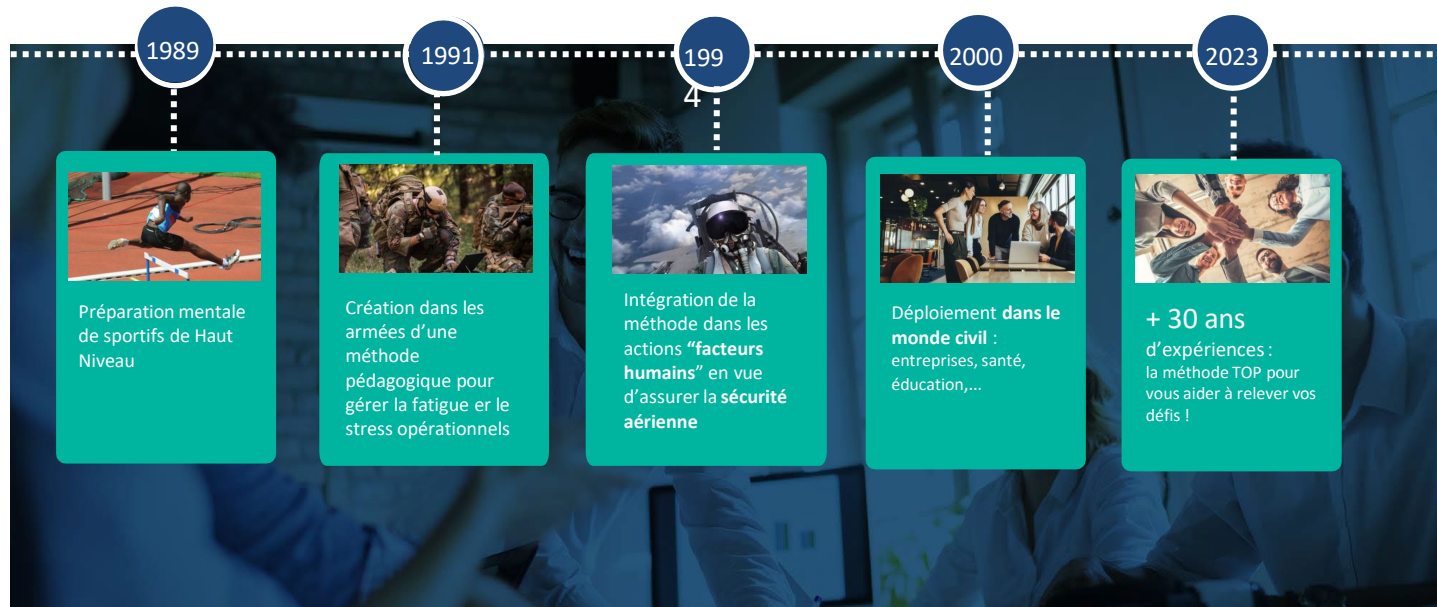


Vous avez vu que le contexte est propice au surmenage et au burn out

Les Techniques d'Optimisation du Potentiel ont tout à leur place dans des démarches de prévention et de qualité de vie.

Nous allons voir ce que sont les TOP, leurs caractéristiques et leurs effets bénéfiques et je vous décrirai quelques techniques

Historique de la Méthode TOP®...



Les Techniques d'Optimisation du Potentiel

- **Méthode** psycho-corporelle **pédagogique** et préventive
- Ensemble de techniques permettant de **mobiliser** toutes ses ressources (psycho-cognitives et physiologiques) en fonction des exigences de la situation (physiologiques et/ou psycho-cognitives)
- Une «**BOÎTE À OUTILS**» personnalisable et utilisable en autonomie complète
- **4 Piliers de la méthode**



Représentations
sensorielles



Dialogue interne

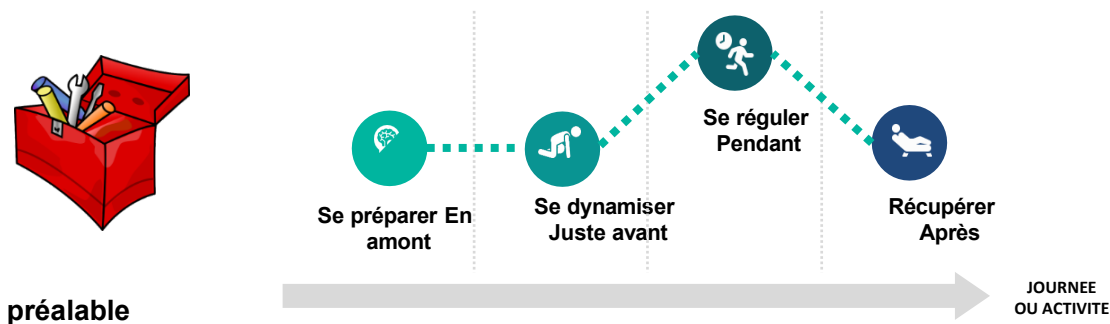


Respiration



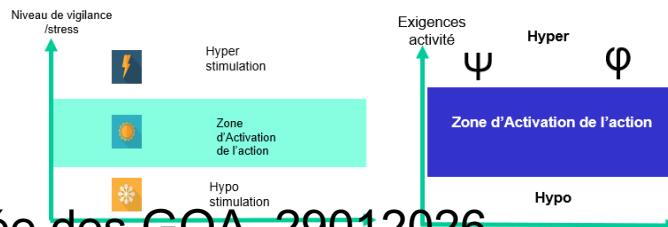
Relaxation

Les 4 temps des TOP en action



Votre météo TOP

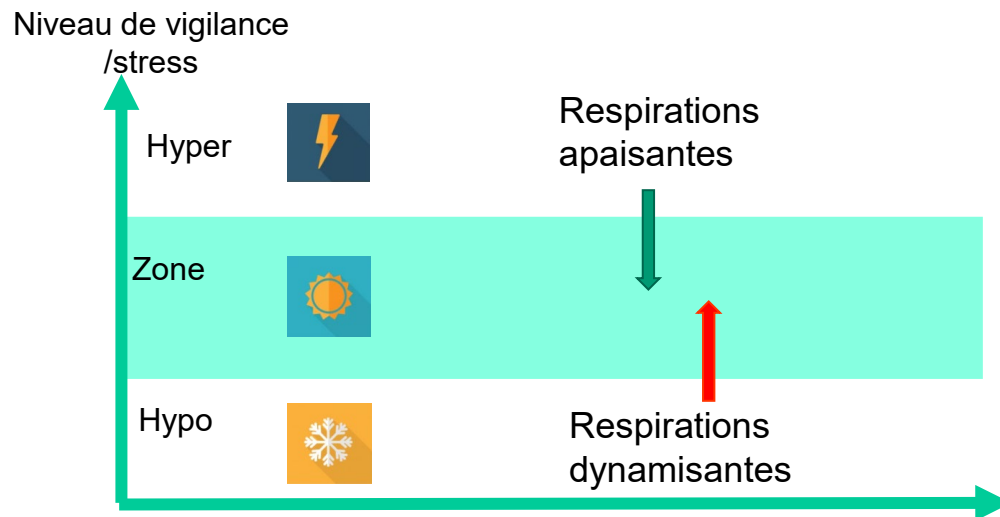
et la Météo Activité



10 - © Copyright Coévolution - reproduction interdite

Journée des GOA_29012026

S'ajuster



Les atouts des TOP

Pour **tous**



Protocoles courts



Faciles à **intégrer**



Bénéfices
immédiats, à
courts, moyens et
long terme



Partout, en situation
de travail,
Opérationnelle



Autonomie



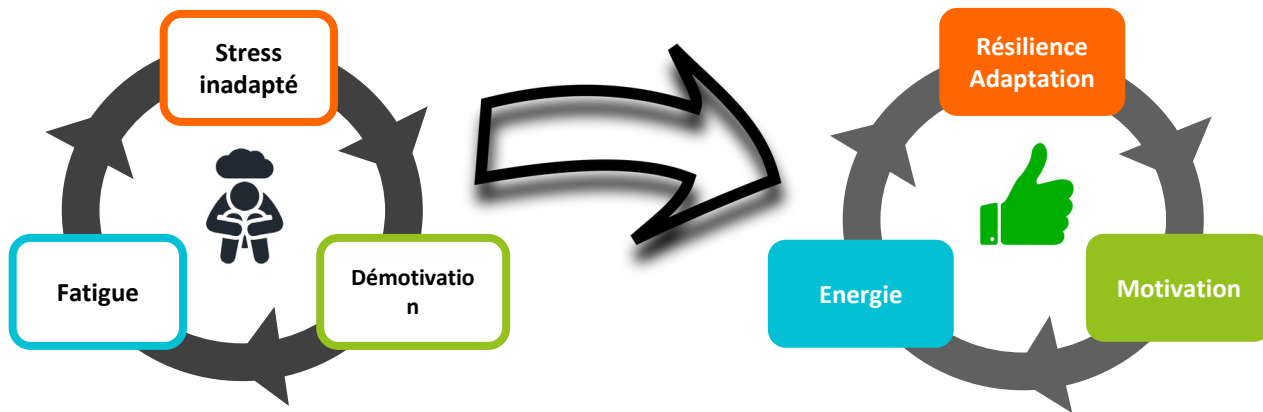
Action

Adaptabilité



Objectif TOP

Passer d'un cercle vicieux à un cercle vertueux

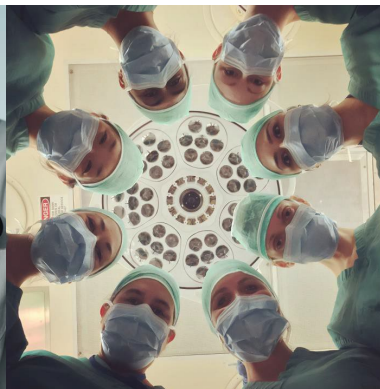


Quelques bénéfices des TOP

**Optimiser sa qualité de présence
et d'écoute**



**Renforcer la confiance
(soi et les autres)**



Se préparer en amont:



**Mieux communiquer
& fonctionner en équipe**

**Prendre du recul
Savoir résister aux pressions
Gérer les crises**

**Optimiser son processus
de prise de décision**



**ETP
psychoéducation**

Journée des GOA_29012026

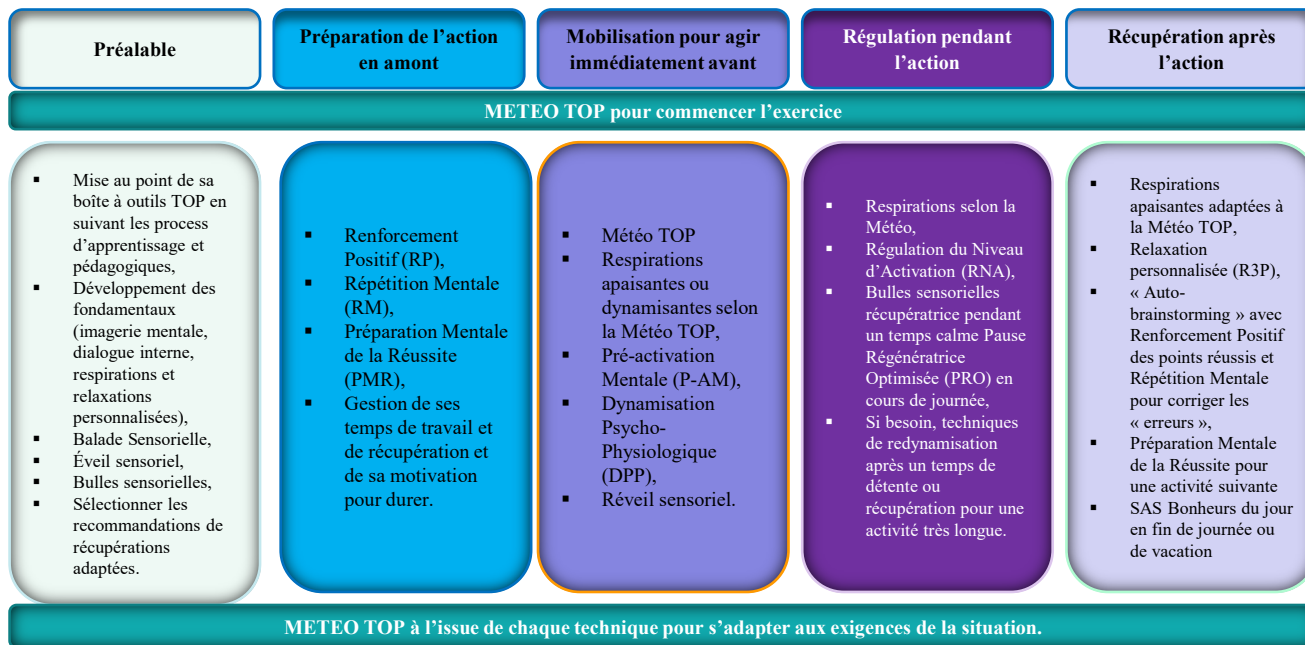
L'individu & Le collectif

- Gérer son propre écosystème est bénéfique pour soi et pour son environnement : **amélioration de la QVT**
- Partager des approches communes autour des TOP favorise l'efficacité et l'efficience du groupe : **empathie, coopération, prise de décisions et co-responsabilité, ...**

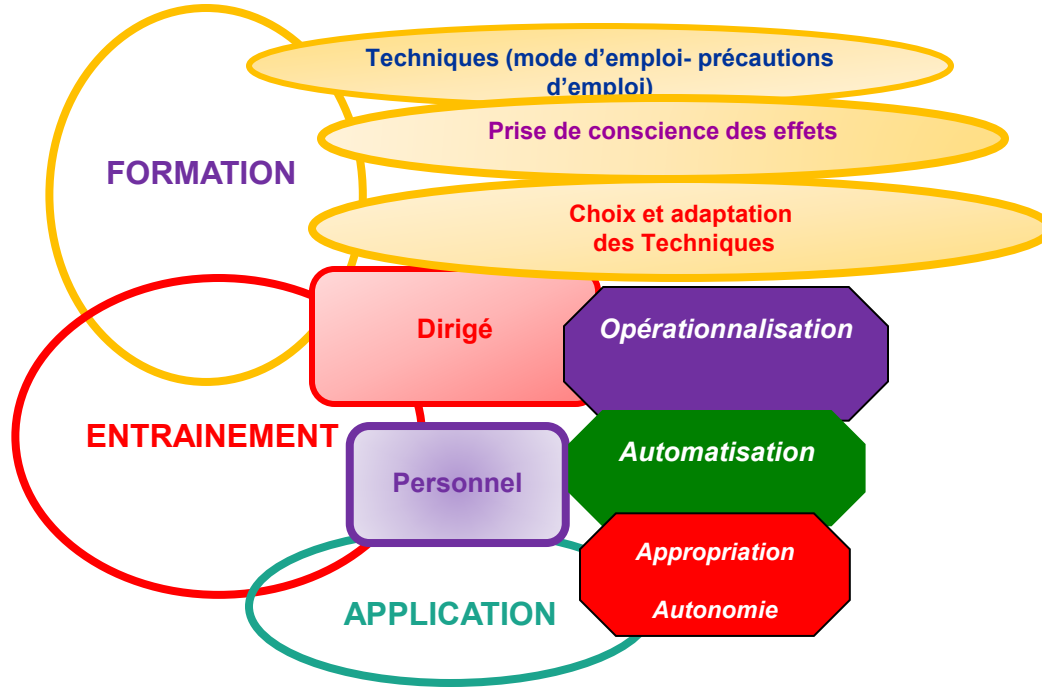


Facteurs humains

La boîte à outils TOP



F.E.A



MISE AU POINT DE LA BOÎTE A OUTILS EN «TEMPS DE PAIX»



Pour une UTILISATION EN «PERIODE DE CRISE»



Méthode TOP©: validation scientifique

Effets sur le stress

- Effet bénéfique à CT/LT sur le stress perçu. *Obry et Trousselard & al*
- Augmente le niveau de pleine conscience (mindfulness) donc une meilleure régulation du stress physiologique et psychologique chez les sujets sains comme malades. *Trousselard & al*
- Favorise la résilience. *Trousselard & al*
- Diminue l'anxiété. *Trousselard & al*

Sommeil

- Améliore la qualité du sommeil. *Crosnier*
- Permet une sieste plus récupératrice (stade N3 profond). *Chennaoui et al., Debellemnalière et al*

Régulation émotions

- Favorise la stabilité émotionnelle. *Trousselard & al*
- Effets bénéfiques sur l'humeur. *Orby et Trousselard & al*

Confiance en soi

- Améliore la connaissance de soi. *Trousselard & al*

Opérationnel et terrain

- Validé chez les pilotes de chasse. *Trousselard et Saint Aubin*
- Validé chez les étudiants. *Steiler & al*
- Validé chez les sous marins. *Crosnier*
- Validé chez les anesthésistes réanimateurs. *Sigwalt*
- L'automatisation est le garant d'une efficacité en situation de stress. Utilisation en situation avec des outils adaptés à l'avant, au pendant et l'après action. *Trousselard & al*

Expression du potentiel

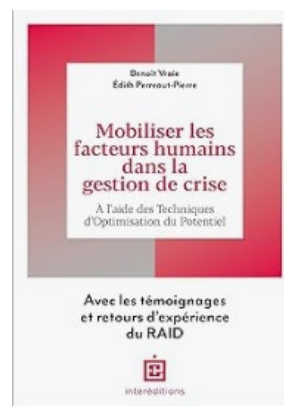
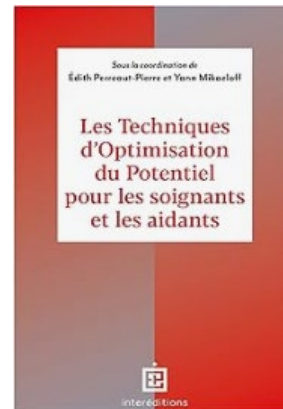
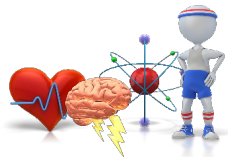
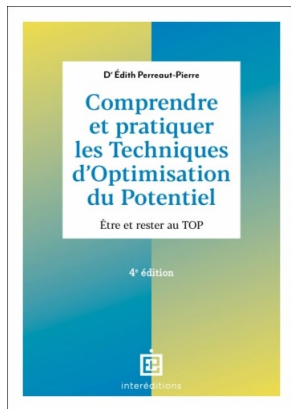
- Améliore les performances physiques et cognitives. *Perreaut-Pierre, Dirand & al*
- Améliore l'interconnexion du corps et du cerveau. *Trousselard & al*
- Augmentation de la performance globale y compris en situation de stress. *Sigwalt*

Equipes

- Renforce la cohésion des groupes. *Trousselard & al*

Prise de décision

- Aide à la prise de décision. *Millet*



Module santé au travail

Accompagnement individuel et/ou collectif Stress/ Fatigue/ Motivation/ Cohésion Maison de l'urologie ou sur site (Pontoise, Lorient)

0A - 2^e Journée TOP - AFU

Vendredi 20 février 2026

Journée uniquement en présentiel

*La participation à l'ensemble de la journée est nécessaire pour valider la formation.
La présence à la journée TOP valide une activité de formation du référentiel risque urologie.*

Comité d'organisation

Co évolution, Stéphanie Barz, Bertrand Pogu, Cynthia Mabou

PROGRAMME

MATIN

09h30-10h Accueil
10h00-10h15 Rappels sur la méthode
10h15-10h30 Météo TOP
10h30-11h00 Respirations apaisantes et dynamisantes
11h00-11h15 Pause
11h15-12h15 Savoir gérer sa fatigue, recommandations
12h15-12h30 Représentations sensorielles
12h30-12h45 Eveil sensoriel
12h45-13h00 Réveil dynamisant
13h00 PAUSE MERIDIENNE

APRÈS-MIDI

14h00-14h15 Bulle ressource
14h15-15h00 Répétitions mentales
15h00-15h45 Bulle protectrice
15h45-16h00 Pause
16h00-17h00 Préparation mentale de la réussite
17h00-17h30 Synthèse de la journée et plans d'actions
17h30 Fin de la formation



Les techniques d'optimisation du potentiel

Des urologues au TOP !

Dans le cadre de notre nouveau référentiel risque urologie, qui se cale sur la certification périodique des professionnels de santé, nous vous proposons dans notre rubrique santé au travail des outils de soutien. Le forum du CFU 2024 traitait de ce sujet et nous avons souhaité le partager avec l'ensemble de notre communauté, devant les nombreux retours d'expérience des collègues présents.

Edith Perreaut-Pierre nous fait part de son travail au cours d'une carrière professionnelle riche et variée.

Une journée thématique vous sera proposée dans le cadre de l'Accréditation à la maison de l'urologie en 2025. A vos agendas.

En vous souhaitant une très belle année 2025 pour vous et vos proches.

L'équipe Urologie

UJ - Pouvez-vous nous décrire votre parcours professionnel ?

EPD - Je suis médecin du sport de formation, et ancien médecin des armées. C'est dans cet environnement que j'ai développé les techniques d'optimisation du potentiel® (TOP). Initialement, je m'étais intéressée dans les années 1980 à la préparation mentale du sportif, que je pratiquais notamment au sein du bataillon de Joinville (regroupant les sportifs de haut niveau dans l'armée). J'ai par la suite développé, dans les années 1990 à la demande de l'Armée de Terre, une méthode pour gérer le stress et la fatigue en opération, puis l'Armée de l'Air a souhaité inclure les TOP dans les plans d'actions Facteurs Humains en vue d'assurer la sécurité aérienne. Je me suis donc naturellement inspirée de ce que je faisais pour les sportifs pour développer cette méthode à partir de mes diverses lectures et formations, de la sophrologie à l'hypnose, en passant par la préparation mentale et la relaxation. L'objectif était de proposer des outils simples, abordables par le plus grand nombre et utilisables n'importe où et dans n'importe quelles circonstances. La gestion du stress

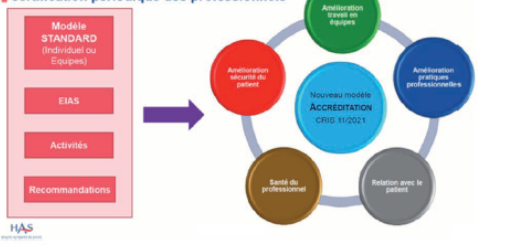


Edith PERREAUT-PIERRE

Créatrice des Techniques d'Optimisation du Potentiel®, directrice scientifique, directeur pédagogique, formatrice et préparateur mental

et du sommeil était la demande principale, notamment dans les situations de stress intenses des sportifs et des militaires en particulier sur des théâtres d'opération. J'ai poursuivi ma carrière dans le civil, notamment dans des centres médico-sportifs ainsi que dans l'organisme de formation Cevolution où, entre autres activités, nous diffusons la méthode auprès de tous publics, accompagnements individuels et collectifs, formation de formateurs qui vont eux-mêmes réaliser des formations TOP dans leurs institutions privées ou publiques telles que les sapeurs-pompiers, la police, les centres de santé...

Le nouveau programme, compatible avec la certification périodique des professionnels



11

Comment avez-vous élaboré la technique ?

Il s'agit d'une méthode psychocorporelle pédagogique, qui propose un ensemble de techniques vous permettant de mobiliser au mieux toutes vos ressources (psycho-cognitives, physiologiques, émotionnelles) en fonction de ses exigences de la situation.

Cette méthode s'appuie sur quatre procédés fondamentaux qui sont l'imagerie mentale (ou représentations sensorielles), le dialogue interne, la respiration et la relaxation. En fonction des objectifs visés, les techniques proposées font appel à deux, trois ou quatre de ces piliers. Ces quatre procédés de base sont utilisés par la plupart des méthodes de préparation mentale, de soutien psychologique, de psychothérapie ou de coaching. Ce sont des techniques simples, utilisables par tous et partout, quels que soient l'âge et les activités. Les protocoles sont courts (30 secondes, 1, 2, 3, 5, 10 min.) et néanmoins efficaces. Les techniques sont donc faciles à intégrer dans son quotidien. Il s'agit d'une méthode tournée vers l'action, ainsi ce sont des techniques opérationnelles. Les accompagnements et formations visent à rendre chacun autonome, autonome dans les pratiques et en matériel.

L'idée étant de se former - en temps de paix - pour savoir utiliser la(les) bonne(s) technique(s) en « situation de crise », s'entraîner suffisamment pour penser à utiliser la bonne technique au bon moment, selon les besoins.

Quels sont vos conseils auprès des chirurgiens ?
Les aider à créer leur boîte à outils personnels pour gérer les chirurgies difficiles (Préparation Mentale de la Réussite, Répétition Mentale, Renforcement Positif). La répétition

lue, initialement en présentiel avant 2020, puis adaptée en distanciel au moment de l'épidémie COVID, puis en hybridation depuis. Certains outils peuvent être délicats à mettre en place et nécessitent des précautions d'usage comme la relaxation chez des personnes vivant des traumatismes (familiaux ou autres). Il existe des contre-indications : l'absence de volontariat et motivation pour la méthode, les pathologies psychiques non équilibrées par les traitements, l'incompétence du formateur TOP insuffisamment (voire pas) formé. Il est également possible d'accompagner des équipes avec quelques outils développés dans cette méthode. Il peut y avoir des accompagnements collectifs mais également individuels associés à un coaching.

Qui formez-vous à la technique ?

Au départ, la technique s'adressait donc aux forces armées, quel que soit l'arme, des forces spéciales aux forces conventionnelles, ainsi que les sportifs de haut niveau. Le public s'est nettement élargi passant des forces de police ou de protection tels que les sapeurs-pompiers, les coachs, les psychothérapeutes, les soignants, les managers et directions d'entreprise.

L'idée étant de se former - en temps de paix - pour savoir utiliser la(les) bonne(s) technique(s) en « situation de crise », s'entraîner suffisamment pour penser à utiliser la bonne technique au bon moment, selon les besoins.

Quels sont vos conseils auprès des chirurgiens ?

Les aider à créer leur boîte à outils personnels pour gérer les chirurgies difficiles (Préparation Mentale de la Réussite, Répétition Mentale, Renforcement Positif). La répétition

tion de quelques points clés de l'intervention peut être réalisée au moment du lavage de mains. Les formations collectives favorisent par exemple la cohésion des équipes. Chaque soignant est un maillon essentiel d'une même chaîne de soins. La récupération avec les rythmes de garde ou d'astreinte est essentielle (gestion du stress et du sommeil), et diminuer les erreurs liées à des distorsions cognitives. Créer des sés de récupération au cours des journées pour annoncer des dommages liés aux soins, ou gérer des réunions difficiles entre collègues ou avec l'administration.

Auriez-vous des livres à nous conseiller dans le domaine de la préparation physique et/ou mentale qui vous ont marqué ?

Je peux conseiller un article concernant la simulation en situation de stress chez les jeunes anesthésistes : Sigwalt F. et coll (2020). Stress management training improves overall performance during critical simulated situations, *anesthesiology*.

Un livre très intéressant sur la vie et l'œuvre du psychiatre américain Milton H. Erickson (1901-1980), écrit par le Dr Dominique Meggle est captivant. Il relate la vie et l'expérience d'un des praticiens de l'hypnose. Une dernière lecture très intéressante, liée à mon expérience du travail avec les sportifs : Les pouvoirs insoupçonnés de la visualisation, manuel ultime de préparation mentale intégrée des sportifs écrit par Aymeric Cuilliot en 2024. Il ne me reste plus qu'à vous remercier et nous retrouver en 2025 pour une session TOP à la Maison de l'Urologie pour découvrir et expérimenter que les outils.

Edith PERREAUT-PIERRE
Propos recueillis par Stéphane BART

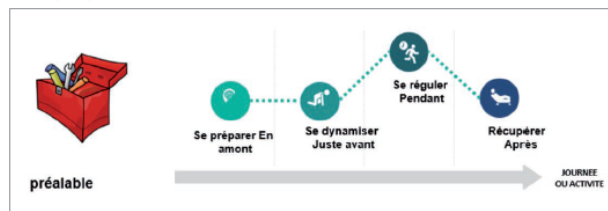


Figure : Les 4 temps de la technique TOP en action



Stéphane BART

RETEX sur la 1^{re} journée d'optimisation du potentiel

Je vous propose un retour d'expérience sur la 1^{re} journée d'optimisation du potentiel qui a eu lieu le 16 juin à la maison de l'urologie, inspirée des pratiques de la médecine du sport et militaire.

Vifs remerciements au Dr Edith Perreault-Pierre pour son enseignement de ces techniques pratiques.

Nous avons tous et toutes échangé sur nos préoccupations professionnelles avec, notamment au programme, le stress lié à un métier exigeant et aux contraintes de l'activité clinique, ainsi que la fatigue qui en découle. Les différents parcours professionnels ainsi que les expériences personnelles ont agrémenté de nombreux exemples du travail au quotidien. De l'installation en activité libérale au sein d'une clinique, au travail en centre hospitalier ou aux activités mixtes, nous nous sommes rejoints sur les mêmes enjeux d'équilibre entre nos vies professionnelles et personnelles. Ces outils sont également utiles après avoir rangé sa blouse, dans les activités de loisirs et notamment dans le sport.

Après quelques explications sur la définition de cette méthode, et surtout sur ce qu'elle n'est pas, nous avons repris les fondamentaux avec la météo intérieure et les bases, reposant sur la respiration, le dialogue interne, les représentations multienvironnementales et la relaxation. Nous avons pu expérimenter quelques outils pratiques tels que la bulle ressource, la répétition mentale, la préparation mentale de la réussite, et les méthodes afin de se relaxer en cours de journée. Ils sont le fruit d'une expérience professionnelle de presque 40 ans s'inspirant de nombreuses pédagogies.

L'avantage de ces techniques pour toute personne volontaire, est la facilité d'appropriation et la simplicité d'exécution de ces outils. Il suffit d'être à l'écoute de son corps et de son esprit, et de goûter l'instant présent, oubliant pour ce moment l'anticipation des tâches et le multitasking.

Une belle journée créant du lien et appréciée par les participant(e)s. Il est possible, après cette journée de la palette complète d'exercices, de créer sa propre boîte à outils, néo-accueillant mieux le travail, l'environnement et soi-même.

Des accompagnements individuels sont envisageables afin de prévoir et d'anticiper des projets précis à l'aide de praticien(ne)s diplômé(e)s (préparation d'examen, conduite de projet médical, épreuve sportive, gestion de crise, etc.).

Certain(e)s participant(e)s ont envisagé importer ces exercices dans leurs équipes autour de la gestion du stress, de la fatigue et de la motivation, tout en favorisant le lien et la cohésion d'équipe.

C'est dans ce contexte que nous l'avons testé à Pontoise le 18 juin avec l'ensemble des soignant(e)s volontaires.

Le même programme a été proposé. Nous vous transmettons ci-après 2 témoignages de participantes.

Plusieurs équipes urologiques souhaitent proposer sur leur site cette formation, qui est également une source de cohésion. Avis aux amateurs.

Nous vous communiquerons prochainement la date de la 2^e journée TOP.

Stéphane BART



Première journée d'optimisation du potentiel, 16 juin 2025, Maison de l'Urologie



Journée TOP: équipe d'urologie du Centre Hospitalier NOVO. Pontoise: 18 juin 2025



Frédérique FORGE et Adeline GOULARD

« J'avais déjà des astuces pour être en forme au travail, mais j'en ai découvert d'autres... Damage que cela arrive en toute fin de carrière, car j'aurais pu réaliser la formation complète... C'était un beau moment d'échange et c'est une belle expérience pour nos jeunes... Cela aide à mieux gérer son travail, l'organisation, la charge de travail et les priorités... »

Frédérique FORGE (Aide-soignante)

« J'ai passé une très bonne journée... Les exercices pour relâcher la pression en cours de journée sont très efficaces... Il y a des exercices que nous faisons de manière spontanée comme l'utilisation de la respiration, mais la découverte d'exercice pour se redynamiser en cours de journée est une nouveauté... La formation avec l'équipe est une belle idée... nous avons appris un langage commun... Il serait intéressant de créer un tableau dans le service qui permettrait à chacun(e) de se positionner en termes de météo intérieure au fil de la journée. Une manière de mieux se connaître et de communiquer entre nous... Edith est dynamique et nous propose d'échanger sur de nombreuses situations au quotidien. Les fiches pratiques envoyées après la formation sont une excellente synthèse afin de mémoriser le mode d'emploi... ça donne envie de prolonger la formation et il faut la proposer à l'ensemble de l'équipe... »

Adeline GOULARD (Cadre de soin)

Pour en savoir plus...

- <https://www.unifrance.org/formation/replay-urorisk-optimisation-du-potentiel-des-urologues-au-top/>
- Accompagner les soignants et les aidants avec les techniques d'optimisation du potentiel. Sous la direction de Yann Mikaeloff et Edith Perreault-Pierre. Interéditions, mai 2025.



Module santé au travail

- Accompagnement collectif (équipe) (Monaco, Chalon en champagne, Colmar, APHM)
Couplé à une visite de site
- Stress / Fatigue
- Maison de l'urologie ou sur site (Pontoise, Lorient)
- Ouverture à une formation AFUF



Suivi des médecins et suivi des équipes

Sarah Pedrosa,
Marième Anne



Répartition des bilans et EIAS

- Comment répartissez-vous les bilans entre vos experts (*suivi année après année du même médecin/équipe, règles d'exclusions dans l'attribution comme la région, selon la surspécialité du médecin/équipe...*) ?
- Comment répartissez-vous les EIAS entre vos experts (*auprès de l'expert gérant le médecin/équipe, selon le thème de la déclaration...*) ?
- Comment gérez-vous les conflits entre experts et médecins ?

Gestion des bilans et EIAS

- Comment est assurée la gestion des bilans et des EIAS au sein de votre OA
(assistance administrative pour les relances médecins et experts, tableau de suivi...) ?
- Les indicateurs calculés à partir du cahier des charges sont-ils pertinents au vu de la gestion des équipes *(par exemple si vous attendez un point avec l'équipe pour valider un groupe d'EIAS ou le bilan, alors le % d'EIAS traités en moins de 30j n'a pas de sens) ?*
- Quels seraient les indicateurs pertinents ?

Communication avec l'expert

- Comment l'expert communique-t-il avec les médecins (*via le SIAM, par mail, par téléphone...*) ?
- Y-a-t-il un suivi personnalisé avec des relances dans l'année ?
- Comment est organisé en particulier le coaching des équipes (*visites sur sites, synthèses en visio avec l'équipe ou le référent...*) ?



DPO

Frédérique Haniquaut
Rachid Fourali



Dead line

Tous les OA doivent avoir désigné un DPO pour le 30 juin 2026.

- Se mettre en conformité
- Le cahier des charges a été modifié pour prendre en compte ces nouvelles exigences

Missions du DPO

Informer, conseiller et accompagner

- Droit d'accès au SIAM ou aux données du SIAM
- Pseudonymisation du contenu des déclarations d'EIAS par les médecins
- Sécurisation du stockage et des échanges de données du SIAM
- Mise en conformité de la durée de conservation des données
- Conformité des analyses menées par les OA à partir des données du SIAM
- Utilisation de l'IA pour traiter les données du SIAM.

Contrôler la conformité du respect du RGPD

- vérification de l'exactitude des informations contenues dans le registre des traitements mis en œuvre par l'organisme
- vérification de la conformité des traitements les plus sensibles
- mise en place d'outils de suivi et de contrôle de l'utilisation des traitements
- contrôle de l'effectivité des mesures techniques et organisationnelles de protection des données.

DPO

Être le point de contact de l'organisme sur les sujets RGPD

- Interlocuteur pour l'autorité de contrôle, la CNIL
- Interlocuteur pour les personnes concernées par les traitements de données personnelles (médecins, experts, gestionnaires de l'OA, patients...).

S'assurer du respect des exigences de documentation des traitements de données par le responsable de traitement

Le DPO doit être indépendant, sans conflit d'intérêts, et disposer de compétences juridiques et techniques. Il n'est **pas personnellement responsable** en cas de non-conformité de l'organisme avec le règlement européen.

Organismes de formation –outils de la CNIL

<https://www.francenum.gouv.fr/> (Comment se former au RGPD : L'atelier RGPD est une formation en ligne gratuite, illimitée et ouverte à tous (Mooc). Elle permet de se former à la gestion des données ...)

<https://www.ib-formation.fr>

<https://impact-rgpd.fr>

<https://agencergpd.eu>

Outils de la CNIL

<https://www.cnil.fr/fr/tag/Donn%C3%A9es%2Bde%2Bsant%C3%A9>

Documents pratiques :

[Guide pratique RGPD - Délégués à la protection des données](#)

[Désigner un délégué à la protection des données \(DPO\) ou modifier une désignation | CNIL](#)

Mooc (20 heures)et Webinaires

[L'Atelier RGPD : un MOOC gratuit pour comprendre et appliquer le RGPD | CNIL](#)

<https://www.cnil.fr/fr/les-webinaires-de-la-cnil> :

Mutualisation possible

Avantages :

- Lissage des coûts
- Uniformisation des procédures
- Pilotage transversal de la conformité entre organismes ayant les mêmes préoccupations.

La mise en conformité constitue un travail approfondi. Le DPO doit disposer du temps nécessaire.

Chaque OA devra compléter un formulaire de désignation. Un organisme ne peut désigner qu'une seule personne.

Quel calendrier ?

Quels seraient les OA souhaitant mutualiser leur DPO?

Suite aux échanges lors de la CRS du CFAR, proposition de relever les OA qui souhaitent mutualiser leur DPO pour les mettre en relation et qu'ils s'organisent ensuite entre eux (avant juin).

Déjeuner !





Présentation du SIAM 3

Sarah Pedrosa, Rachid Fourali, SEVOQSS
Victoire Missonnier, Aghilas RENAI, Wandrille DE PREVILLE, SSI





Présentation aux Organismes Agrées

pour la refonte du SIAM



Sommaire

Introduction et objectif de la séance	p. 3
Présentation des maquettes validées	p. 6
Maquettes en cours de validation finales	p. 8
Ateliers : nous avons besoin de vous.	p.10



1

Introduction et objectif de la séance (Wandrille)

Phase étude depuis 2025.

L'étude sur la refonte de SIAM a été initiée depuis début 2025.

Au total plus de 7 consultants ont travaillé sur la partie Etudes et travaillent au sein du SSI. Des centaines d'ateliers ont eu lieu au sein du SEVOQSS (un immense travail de la part du SEVOQSS, piloté par Rachid et Sarah).

Le travail d'étude vise aussi au changement technique pour pouvoir avoir un SIAM 3 plus performant et préparer la migration. Le travail d'étude a aussi été fait pour la sécurisation des données, et voir les exigences de la CNIL concernant SIAM.

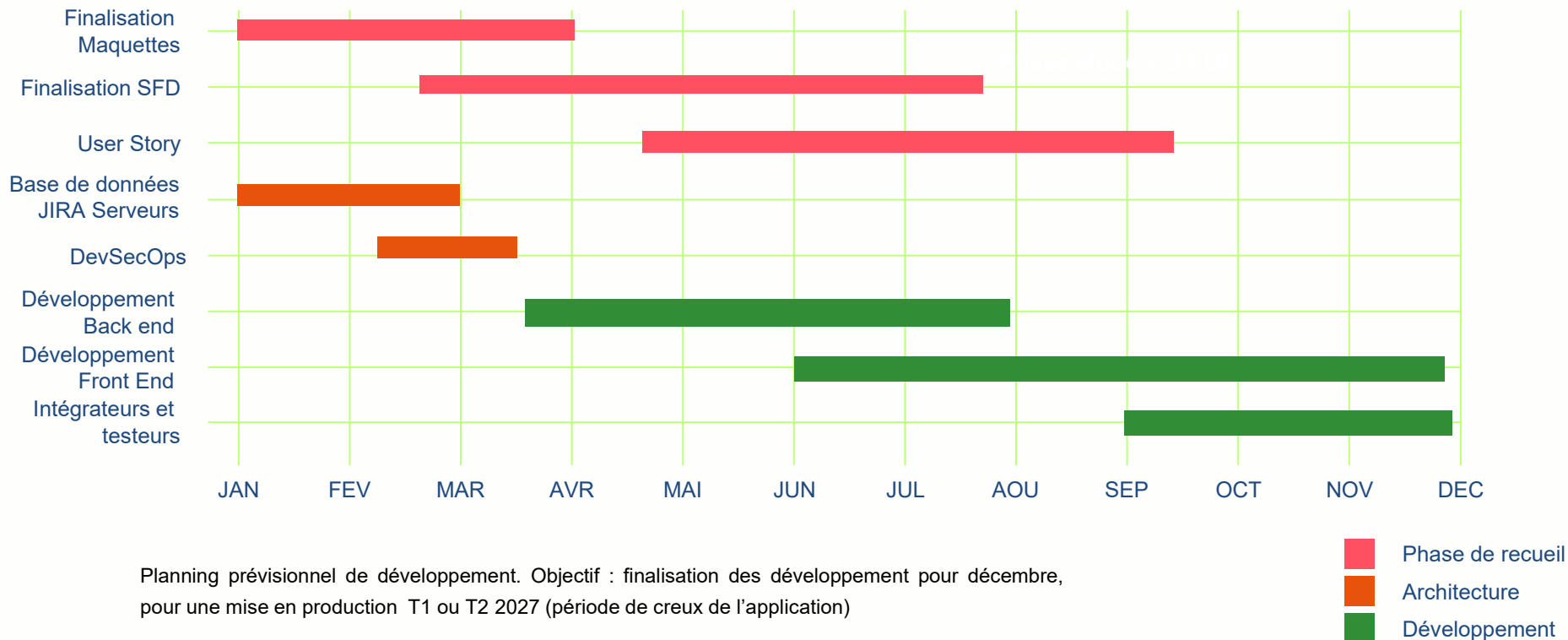
Depuis septembre 2025, nous avons une UX UI dédiée Victoire Missonnier qui a pour mission de faire les maquettes graphiques. Elle présentera les maquettes.



Depuis octobre 2025, nous avons un expert analyste Aghilas Renai travaille à la rédaction des spécifications fonctionnelles. Il animera l'atelier



Road Map à venir





2

Présentation des maquettes validées 20 min

Présentation UX / UI : Parcours validées.

✓ **Création d'un compte SIAM**

✓ **Engagement** : s'engager sur SIAM, validation / refus de l'engagement par les experts



4

Maquettes (en cours de validation finales)
15 min

Présentation UX / UI : en cours de finalisation admin

 /  **Page d'administration** : création des SAR, des activités, de l'engagement, du programme



4

Les maquettes en cours de réalisation 5 min

Maquettes : en cours de finalisation

🚧 **Gestion d'équipe** : création d'une équipe, validation d'une équipe, gestion d'équipe

🚧 **Programme** : gestion du programme (ajout d'activité, compléter les activité EIAS), validation des activités et des EIAS

🚧 **Bilan** : transmission du bilan, vérification des bilans

🚧 **Page d'accueil** : quand l'utilisateur est connecté et n'est pas connecté*

🚧 **Tableau de bord Admin**



5

Ateliers : nous avons besoins de vous !

Aghilas Renai

45

Refonte Siam 3 : gestion des retards

Pour le Siam 3, nous aimerions automatiser au maximum la gestion des bilans en retard :

A partir de combien de mois de retard :

Souhaitez-vous qu'un bilan d'un **médecin engagé** soit fermé automatiquement ?

➤ 6 mois, 9 mois... ?

Souhaitez-vous forcer automatiquement **les bilans annuels des médecins** en retard ?

➤ 3 mois, 6 mois... ?

Souhaitez-vous qu'un **bilan d'accréditation en retard** soit fermé automatiquement ?

➤ 6 mois, 9 mois, 12 mois... ? Uniquement si accréditation échue ?

Avez-vous d'autres idées ou suggestions pour automatiser au maximum la gestion des retards ?

Refonte Siam 3 : Nombre EIAS par équipe

- Comment automatiser le calcul du nombre d'EIAS par équipe :

Minimum 1 EIAS par médecin pour les équipes de 1 à 6 médecins (2 EIAS FCVD)

Quelle règle pour plus de 6 médecins, facilement gérable pour un calcul automatique ?

Présentation UX / UI : Questions diverses.

Gestion des activités & équipes

- Comment gérer une activité faite par plusieurs médecins ?
- Si un médecin demande un complément, réouvre-t-on tout pour tous ?
- Quel statut pour les médecins qui n'ont pas agi ?
- Quels sont les délais pour lesquels ?

Mapping & spécialités

- Mapping ORA / spécialités (question déjà remontée)

Types d'activités

- Validation des types d'activités (formation etc.)

Règles d'affectation

Affectation par activité ? par expert ? par région ?

Affectation des EIAS ?

Présentation UX / UI : Parcours validés.

Tableaux de bord

- Quels types d'événements afficher ?
- Quels indicateurs sont prioritaires ?
- Alertes : délais des alertes agréments

Données & onglets

Quelles données afficher dans "Mon compte" GOA ?

Où regrouper :

- Demandes (Validations?)
- Gestion engagements
- Gestion d'équipe

Retrouvez
tous nos travaux sur

www.has-sante.fr

